

ÉCOLE UNIVERSITAIRE DE MANAGEMENT

MASTER MANAGEMENT & ADMINISTRATION DES ENTREPRISES











La finalité du Master Management et Administration des Entreprises est de dispenser une formation généraliste en management des organisations afin de permettre à des non spécialistes, étudiants en formation initiale, cadres en activité professionnelle ou en reconversion, d'acquérir une compétence complémentaire ou double compétence en sciences de gestion pour faciliter leur insertion professionnelle et/ou l'évolution de leur carrière professionnelle.



Cette formation est reconnue et appréciée des entreprises qui cherchent à pourvoir des postes nécessitant à la fois une expertise dans un domaine particulier (droit, économie, psychosociologie, métiers de l'ingénieur, pharmacie, informatique...) et une connaissance générale des outils et méthodes de gestion. La formation est également recherchée par des publics venant d'organisations publiques ou associatives confrontées à la nécessité de renforcer leurs compétences managériales et de mettre en œuvre des outils et démarches de gestion.

La formation vise :

- L'acquisition de savoirs généralistes dans les différentes disciplines du management : stratégie, production, marketing, finance-contrôle, ressources humaines, gestion de projets...
- La maîtrise d'outils, de démarches et de techniques de management pour aider à la prise de décision et au pilotage de l'organisation.
- Le développement de compétences de direction, à travers une vision transversale du fonctionnement et des enjeux des organisations, dans un contexte français et international.

Débouchés



Formation complémentaire à une formation d'enseignement supérieur dans un autre domaine scientifique (double compétence), les débouchés et métiers visés par la formation sont par conséquent très divers. Le titulaire de ce diplôme d'Etat peut exercer les fonctions d'encadrement et de direction au sein de tous types d'organisations publiques, privées ou associatives :

Chef de projet

Repreneur ou créateur d'entreprise

Consultant

Chargé de mission, chargé d'affaires, ingénieur d'affaires

Directeur ou directeur-adjoint d'établissement

Directeur ou directeur-adjoint de service ou de département : responsable administratif et financier, responsable des ressources humaines, responsable commercial, responsable qualité, responsable de production, responsable logistique...

2



FORMATION INITIALE

Les candidats, français ou étrangers, titulaires d'un diplôme niveau Bac +4/+5, Master 1/Master 2 ou équivalent dans tout domaine ne relevant pas des sciences de gestion ou du management (ex : ingénieur, juriste, pharmacien, médecin, scientifique, architecte, sociologue...)

Dépôt dossier

FORMATION CONTINUE
FORMATION À DISTANCE
(E-LEARNING)

MASTER

Les cadres en activité ou entre deux emplois, titulaires d'un diplôme homolgué de niveau Bac +4/+5 ou disposant d'une solide expérience professionnelle, désirant approfondir, réactualiser ou valider leurs connaissances ou leurs capacités managériales, verront au préalable leur dossier de candidature examiné par une commission de Validation des Acquis Professionnels et Personnels (VAPP - Code de l'Éducation : articles D.613-38 à D.613-50). Une expérience à responsabilité, d'encadrement et de trois années au minimum est requise.

La formation à distance est uniquement ouverte aux candidats au titre de la formation continue.



Pour les candidats titulaires d'un diplôme étranger, le dossier sera examiné par la commission d'équivalence de titre. Pour les candidats non francophones, une connaissance suffisante du français est exigée.

MASTER 2

Retrait dossier

de candidature	de candidature	Admissibilité Admission	Résultats
MI-MARS Candidature en ligne via la plateforme E-candidat	1 ^{ère} session : MI-JUIN 2 ^{nde} session : MI-AOÛT	L' admissibilité est prononcée après l'examen du dossier de candidature.	1 ^{ère} session : DÉBUT JUIL. 2 ^{nde} session : MI-SEPT.
		L'admission est prononcée après un entretien devant un jury. L'entretien porte principalement sur le projet professionnel	
		du candidat et sur ses motivations.	

3



Heures de formation

427 heures, en 1 an ou sur 2 ans.

Calendrier & planning des cours septembre à avril (en présentiel) / octobre à juin (à distance). En présentiel : enseignements chaque semaine le jeudi, vendredi et samedi matin (site ARTEM).

Stage

minimum 3 mois à partir d'avril (les étudiants en activité professionnelle en sont dispensés). Possibilité de débuter le stage en cours d'année du lundi au

mercredi.

Alternance

en contrat de professionnalisation uniquement, du lundi au mercredi.



rentrée

mi-septembre en présentiel et début octobre en Enseignement à Distance

EN PRÉSENTIEL

FORMATION INITIALE

FORMATION CONTINUE

Les enseignements sont répartis en 10 UE et sont regroupés en fin de semaine, les jeudis, vendredis et samedis de septembre à avril.

Il est possible pour les étudiants en Formation Continue de suivre la formation sur deux années.

E-LEARNING

FORMATION À DISTANCE

La formation s'organise sur 2 ans.

Le contenu de la 1 ère année (d'octobre à juin) correspond au 1er semestre d'enseignement en présentiel, celui de la 2ème année (de septembre à mai) au 2ème semestre.



Programme des cours



SEMESTRE 9	ECTS	СМ	TD
UE 901 GESTION COMPTABLE ET FINANCIÈRE	6		
Comptabilité générale		15h	6h
Finance d'entreprise		15h	6h
Finance de marché		15h	3h
UE 902 MARKETING	6		
Marketing stratégique		15h	6h
Étude de marché		12h	9h
UE 903 MANAGEMENT DES RESSOURCES HUMAINES	6		
Management des Ressources Humaines		15h	6h
Communication et leadership		15h	6h
UE 904 MANAGEMENT DES PROCESSUS ET DES PROJETS	6		
Gestion de la qualité, production et supply chain		15h	5h
Gestion de projet et entrepreneuriat		15h	5h
Ouverture professionnelle		8h	
UE 905 LANGUES ET OUTILS POUR LA GESTION	6		
Mathématiques financières		9h	6h
Anglais des affaires (ou allemand)		20h	
SEMESTRE 10	ECTS	СМ	TD
UE 1006 MANAGEMENT STRATÉGIQUE	3		
UE 1006 MANAGEMENT STRATÉGIQUE Stratégie d'entreprise	3	15h	6h
	3	15h 15h	6h 6h
Stratégie d'entreprise	3		
Stratégie d'entreprise Environnement économique	3	15h	6h
Stratégie d'entreprise Environnement économique Simulation de gestion		15h	6h
Stratégie d'entreprise Environnement économique Simulation de gestion UE 1007 ENVIRONNEMENT JURIDIQUE		15h 12h	6h 8h
Stratégie d'entreprise Environnement économique Simulation de gestion UE 1007 ENVIRONNEMENT JURIDIQUE Droit des affaires		15h 12h 12h	6h 8h 6h
Stratégie d'entreprise Environnement économique Simulation de gestion UE 1007 ENVIRONNEMENT JURIDIQUE Droit des affaires Droit social, droit du travail		15h 12h 12h 15h	6h 8h 6h 6h
Stratégie d'entreprise Environnement économique Simulation de gestion UE 1007 ENVIRONNEMENT JURIDIQUE Droit des affaires Droit social, droit du travail Droit fiscal	3	15h 12h 12h 15h	6h 8h 6h 6h
Stratégie d'entreprise Environnement économique Simulation de gestion UE 1007 ENVIRONNEMENT JURIDIQUE Droit des affaires Droit social, droit du travail Droit fiscal UE 1008 SYSTÈMES D'INFORMATION ET DE CONTRÔLE	3	15h 12h 12h 15h 10h	6h 8h 6h 6h 5h
Stratégie d'entreprise Environnement économique Simulation de gestion UE 1007 ENVIRONNEMENT JURIDIQUE Droit des affaires Droit social, droit du travail Droit fiscal UE 1008 SYSTÈMES D'INFORMATION ET DE CONTRÔLE Contrôle de gestion	3	15h 12h 12h 15h 10h	6h 8h 6h 6h 5h
Stratégie d'entreprise Environnement économique Simulation de gestion UE 1007 ENVIRONNEMENT JURIDIQUE Droit des affaires Droit social, droit du travail Droit fiscal UE 1008 SYSTÈMES D'INFORMATION ET DE CONTRÔLE Contrôle de gestion Management des systèmes d'information et digitalisation	3	15h 12h 12h 15h 10h	6h 8h 6h 6h 5h
Stratégie d'entreprise Environnement économique Simulation de gestion UE 1007 ENVIRONNEMENT JURIDIQUE Droit des affaires Droit social, droit du travail Droit fiscal UE 1008 SYSTÈMES D'INFORMATION ET DE CONTRÔLE Contrôle de gestion Management des systèmes d'information et digitalisation UE 1009 INITIATION À LA RECHERCHE	3	15h 12h 12h 15h 10h	6h 8h 6h 6h 5h
Stratégie d'entreprise Environnement économique Simulation de gestion UE 1007 ENVIRONNEMENT JURIDIQUE Droit des affaires Droit social, droit du travail Droit fiscal UE 1008 SYSTÈMES D'INFORMATION ET DE CONTRÔLE Contrôle de gestion Management des systèmes d'information et digitalisation UE 1009 INITIATION À LA RECHERCHE Méthodologie	3	15h 12h 12h 15h 10h 15h 15h	6h 8h 6h 6h 5h 6h
Stratégie d'entreprise Environnement économique Simulation de gestion UE 1007 ENVIRONNEMENT JURIDIQUE Droit des affaires Droit social, droit du travail Droit fiscal UE 1008 SYSTÈMES D'INFORMATION ET DE CONTRÔLE Contrôle de gestion Management des systèmes d'information et digitalisation UE 1009 INITIATION À LA RECHERCHE Méthodologie Théories des organisations	3 3	15h 12h 12h 15h 10h 15h 15h	6h 8h 6h 6h 5h 6h

➤ Programmes d'échanges internationaux Erasmus : possibilité de suivre un semestre dans l'une des universités partenaires en Allemagne, Autriche, Belgique, Canada, Danemark, Espagne, Italie, Portugal, Pologne, Slovaquie, Suisse.

Renseignements pratiques

TARIFS

FORMATION INITIALE

Frais d'inscription universitaire

Les étudiants extra-communautaires, même antérieurement inscrits à l'université de Lorraine, devront s'acquitter des frais différenciés (3770 €), sauf en cas d'inscription en double diplôme.

FORMATION CONTINUE

6900 €

Pour les contrats financés par des entreprises, des organismes

3900 €

pour les contrats financés directement par les auditeurs + Frais d'inscription universitaire

≥ La formation est éligible à des dispositifs de financement comme le compte personnel de formation ou le plan de développement des compétences des entreprises. Des organismes complémentaires comme le Pôle emploi et le Conseil régional GRAND EST sont susceptibles de financer les projets de formation des candidats demandeurs d'emploi.

FORMATION À DISTANCE (E-LEARNING)

6900€

Pour les contrats financés par les entreprises, des organismes paritaires et de financement

3900€

Pour les contrats financés directement par les auditeurs + Frais d'inscription universitaire

6



Gestionnaires de scolarité Informations candidats, étudiants

MAE en français FI & FC en présentiel

iae-nancy-scolaritemae-contact @univ-lorraine.fr 03 72 74 16 49

MAE en français à distance (E-learning)

iae-nancy-scolarite-ead-contact @univ-lorraine.fr 03 72 74 16 59

MAE en anglais en présentiel

iae-nancy-international-contact @univ-lorraine.fr 03 72 74 16 53

Responsables pédagogiques

MAE en français FI, FC, en présentiel et à distance

AMÉDÉE PEDON amedee.pedon@univ-lorraine.fr

MAE en anglais en présentiel

EMMANUELLE GURTNER emmanuelle.gurtner@univ-lorraine.fr

MAE en double diplôme avec les Écoles d'Ingénieurs de l'Université de Lorraine THIERRY JACQUOT thierry.jacquot@univ-lorraine.fr

Service Formation Continue

AURÉLIE LINDEKENS aurelie.lindekens@univ-lorraine.fr 03 72 74 16 93

Service

Insertion & Évolution Professionnelles

Responsable

ANNE-SOPHIE PETITJEAN anne-sophie.petitjean@univ-lorraine.fr

Stage, contrat d'apprentissage

OPHÉLIE ROUX ophelie.roux@univ-lorraine.fr 03 72 74 16 52

Dépôt des offres sur [₹]JOBTEASER CENTER

iae-nancy.jobteaser.com/fr/recruiter_ account/job-offers CLARA SPATZ clara.spatz@univ-lorraine.fr 03 72 74 16 43

CAMPUS ARTEM

90 RUE DU SERGENT BLANDAN BP 70618 54010 NANCY CEDEX 03 72 74 17 30

CAMPUS MANUFACTURE

13 RUE MICHEL NEY BP 90862 54011 NANCY CEDEX 03 72 74 16 40

IAE-NANCY.UNIV-LORRAINE.FR









f 💆 🎯 in 🕞 @IAENancy