

DOSSIER DE DEMANDE D'EXONERATION *

- ☐ Droits de Scolarité
- ☐ Frais de Formation Continue
- ☐ Autre (précisez).....

Je soussigné(e) NOM et PRENOM

Date de naissance.....

N° étudiant :

Diplôme auquel je souhaite m'inscrire ou je suis inscrit :

.....

sollicite de Monsieur le Président de l'Université de Lorraine une exonération

- ☐ des droits universitaires au titre de ce diplôme pour l'année universitaire 2025/2026
- ☐ des frais de formation continue au titre de ce diplôme pour l'année universitaire 2025/2026

Date de dépôt du dossier à la scolarité :

Cadre réservé au Service Scolarité

A, le

Signature du demandeur

Dans le cadre du traitement de votre demande, et afin de faire un point sur votre situation, vous pouvez être contacté par le Service Social de l'Université, merci de vous tenir à leur disposition. En cas de sollicitation par leurs soins vous **devez** vous présenter à leur convocation.

Vous pourrez leur présenter toute pièce qui pourrait appuyer votre demande (quittance de loyer, justificatifs d'aides CAF, bulletin de salaire, relevés bancaires,....)

Attention :

La Contribution Vie Etudiante et de Campus ne peut pas faire l'objet d'une exonération, si vous en êtes redevable vous devez vous en acquitter.

Si vous vous inscrivez à plusieurs diplômes, vous ne pouvez demander l'exonération que pour un seul d'entre eux.

**un dossier spécifique est disponible pour les étudiants extracommunautaires déjà inscrits à l'UL en 2024/2025 avec une date de dépôt au 15/09*

PARTIE A REMPLIR PAR LE DEMANDEUR

Adresse :
.....

Courriel :

Numéro de téléphone : /... ./.... /.... /....

Veillez à fournir un numéro de téléphone sur lequel vous êtes joignable et consultez régulièrement votre messagerie Université de Lorraine.

CURSUS UNIVERSITAIRE / PARCOURS PROFESSIONNEL

Date d'obtention du Baccalauréat ou équivalent :

Etudes suivies depuis l'obtention du baccalauréat :

Année	Diplôme / Etablissement	Résultat + Note (En cours/Admis / Ajourné)

En cas de cursus universitaire hors Université de Lorraine : joignez le relevé de notes du dernier diplôme obtenu **uniquement** hors Université de Lorraine.

Emplois occupés depuis l'obtention du baccalauréat :

Année	Entreprise	Emploi occupé

BUDGET MENSUEL

Merci d'indiquer dans ce tableau les ressources dont vous disposez et les charges (dépenses) auxquelles vous devez faire face **chaque mois**.

<u>Ressources</u>	<u>Montant mensuel</u>	<u>Dépenses</u>	<u>Montant mensuel</u>
Revenus personnels		Loyer (hors APL) ou mensualité d'emprunts	
Aide familiale		Charges (Electricité, Gaz, locatives ou (co)propriété)	
Bourse		Frais de transports	
Allocation pôle emploi		Abonnements internet / téléphone	
APL		Autres	
Autres			
TOTAL		TOTAL	

Remarques éventuelles :

Courrier obligatoire de demande

Merci d'indiquer dans cette lettre les éléments qui motivent votre demande.

PARTIE RÉSERVÉE À L'ADMINISTRATION

N° Etudiant : |_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Nom : Prénom

Montant des droits à régler AVANT DEMANDE D'EXONERATION :

Montant des Droits universitaires à exonérer (en cas de demande d'exonération des DIEEC, les droits communautaires restent dus)	-€
Montant des Frais de formation continue à exonérer (le stagiaire devra toujours s'acquitter des 150€ de redevance minimale et des droits de scolarité)	-€
Autre (précisez).....	-€
TOTAL après exonération si accordée	=€

Avis pédagogique circonstancié obligatoire

(à remplir par le responsable de diplôme/directeur de thèse et/ou le directeur de la composante/Ecole Doctorale selon le cas)

☐ Avis Favorable

☐ Avis Réservé

☐ Avis Défavorable

Motivation de l'avis :

Date : / /

Signature et cachet

Nom et Fonction